

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Osnivačka Skupština udruge Čisteći Medvjedići održana u Zagrebu, 25. veljače 2023. godine donijela je

## **STATUT UDRUGE ČISTEĆI MEDVJEDIĆI**

### **1. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuje se naziv udruge, naziv na engleskom jeziku, sjedište udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled; izgled pečata udruge; ciljevi; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarske djelatnosti, način osiguranja javnosti djelovanja; uvjeti i načini stjecanja i prestanka članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja sjednice skupštine u slučaju isteka mandata; imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom; postupak s imovinom u slučaju prestanka djelovanja udruge; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge i druga pitanja značajna za rad udruge.

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, neutralni su i odnose se jednako na osobe svih rodnih identiteta.

#### **Članak 2.**

Naziv udruge glasi: Čisteći medvjedići (u daljnjem tekstu Udruga)

Uz naziv na hrvatskom jeziku, Udruga može koristiti i naziv na engleskom jeziku. Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Little cleaning bears

#### **Članak 3.**

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjednik.

#### **Članak 4.**

Čisteći medvjedići su nevladina, nestranačka, apolitična i neprofitna organizacija.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, a ostvaruje suradnju i sa pravnim i fizičkim osobama u drugim državama.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Tajnik udruge. Predsjednik i skupština mogu ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

#### **Članak 5.**

Udruga imaju svoj znak. Znak Udruge čini stilizirani naziv udruge u bijeloj boji s crnim i zelenim obrubom. U gornjem desnom dijelu nalazi se stilizirani medvjedić kao simbol zaštite prirode i okoliša.

#### **Članak 6.**

Udruga ima svoj pečat. Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 58x22mm i sadrži znak udruge.

## **2. CILJEVI UDRUGE, PODRUČJA DJELOVANJA, DJELATNOSTI KOJIMA SE ONI OSTVARUJU I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Ciljevi udruge**

#### **Članak 7.**

Ciljevi Udruge su:

- zaštita prirode i okoliša
- razvijanje i promicanje svijesti o ekološkoj problematici
- razvijanje i promicanje svijesti o pravilnom zbrinjavanju otpada
- razvijanje i promicanje održivog razvoja
- poticanje i jačanje aktivnog građanstva u Republici Hrvatskoj
- poticanje i promicanje volonterstva
- motiviranje opće populacija na boravak u prirodi
- humanitarno djelovanje
- ostvarivanje obrazovnih, društvenih, kulturnih i odgojnih potreba i interesa mladih
- razvijanje i promocija aktivnog građanstva, multikulturalnosti i međurasne tolerancije među mladima
- poticanje povezivanja mladih u Republici Hrvatskoj s mladima u Europskoj uniji i šire
- poticanje i jačanje svijesti mladih za aktivno i odgovorno sudjelovanje u društvu
- suradnja s obrazovnim ustanovama (vrtići, osnovne i srednje škole, visokoobrazovne ustanove)
- povezivanje i formalnog i neformalnog obrazovanja

## **Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima**

### **Članak 8.**

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- zaštita okoliša i prirode
- održivi razvoj
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- socijalna djelatnost
- međunarodna suradnja
- kultura i umjetnost
- demokratska politička kultura.

## **Ciljane skupine**

### **Članak 9.**

Ciljane skupine s obzirom na korisnike prema kojima je Udruga usmjerena su:

- djeca - opća populacija
- mladi - opća populacija
- građani - opća populacija
- umirovljenici
- odgojno obrazovne ustanove
- odgojno-obrazovni djelatnici
- studenti
- učenici
- volonteri
- udruge i građanske inicijative
- poslovne organizacije
- regionalna i lokalna samouprava
- tijela državne uprave

## **Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge**

### **Članak 10.**

Ciljeve iz članka 7. Udruga ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- organiziranjem akcija čišćenja
- organiziranjem predavanja, javnih tribina i okruglih stolova radi promicanja ciljeva Udruge

- organiziranjem seminara, radionica, edukativnih projekata i programa s područja djelovanja Udruge
- organiziranjem humanitarnih akcija
- suradnjom s udrugama, poslovnim subjektima, odgojno obrazovnim ustanovama i drugim organizacijama s istim ili sličnim ciljevima poticanjem povezivanja istih radi razmjene informacija i suradnje na projektima od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge
- razvijanjem međunarodne suradnje
- edukacijom građana, djece i mladih o zaštiti prirode i okoliša, održivom razvoju i zdravom načinu života
- informiranjem građana o temama u području zaštite prirode i okoliša
- izvođenjem volonterskih programa i aktivizma mladih
- predlaganjem mjera i programa nadležnim tijelima s područja djelovanja Udruge
- izdavanjem publikacija i edukativnih materijala o temama od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge
- organiziranjem kulturno-umjetničkog programa i projekata koji promoviraju vrednote koje Udruga promovira kroz svoje ciljeve (npr. koncerti i izložbe, ...)
- organiziranjem team buildinga, studijskih putovanja i izleta (paket-aranžmana) za članove Udruge u trajanju do dva dana s najviše jednim noćenjem, sukladno posebnom propisu.

### **Gospodarske djelatnosti Udruge**

#### **Članak 11.**

Gospodarske djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge sukladno zakonu su:

- organizacija predavanja, radionica, seminara, tečajeva, konferencija, treninga, javnih rasprava, manifestacija i drugih događaja
- usluge oglašavanja
- promidžbene aktivnosti
- informiranje, savjetovanje, izobrazba, mentorstvo
- izdavačka djelatnost
- prodaja proizvoda vlastite izrade na malo izvan prodavaonica sukladno Zakonu o trgovini.

Gospodarske djelatnosti Udruga ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

### **3. JAVNOST RADA UDRUGE**

## **Članak 12.**

Rad Udruge je javan, a Udruga ostvaruje javnost rada putem internetske stranice, društvenih mreža, promidžbenih materijala, medijskih objava, godišnjih izvještaja o radu te ostalih publikacija vezanih za rad Udruge.

Udruga obavještava članove o svome radu na sjednicama Skupštine, a između zasjedanja putem internetskih stranica, društvenih mreža i internim obavještavanjem članova.

Sjednice tijela Udruge su javne, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost.

## **4. ČLANOVI UDRUGE, UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANAK ČLANSTVA, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI**

### **Članak 13.**

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Predsjedniku Udruge, koji odlučuje o prijemu u članstvo u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana podnošenja zahtjeva za prijem u članstvo.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje njen zakonski zastupnik ili skrbnik. Za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost za učlanjenje.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Predsjednika o prijemu u članstvo.

### **Članak 14.**

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, adresi stanovanja, e-mail adresi, broj mobilnog telefona, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik Udruge.

### **Članak 15.**

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u izvršavanju ciljeva Udruge sudjelovanjem u projektima i djelatnostima Udruge, te predlagati nove projekte i djelatnosti
- birati i biti birani u tijela Udruge
- biti obaviješteni o radu Udruge i financijskome poslovanju;
- aktivno sudjelovati u radu skupštine Udruge i nadzoru rad Udruge
- pridržavati se odredbi zakona, ovoga Statuta i drugih akata Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge u javnosti.

### **Članak 16.**

Članstvo u Udruzi prestaje temeljem pisane izjave člana o istupanju iz Udruge, usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Predsjednikom, danom davanja izjave, isključenjem iz Udruge zbog stegovne odgovornosti, prestankom postojanja Udruge ili smrću.

### **Članak 17.**

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta - nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

### **Članak 18.**

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti 2/3 članova Udruge. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština udruge.

#### **Članak 19.**

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz Udruge.

#### **Članak 20.**

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

#### **Članak 21.**

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Predsjednik je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

### **5. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

#### **Članak 22.**

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Udruge.

#### **Članak 23.**

Tijela Udruge su:

1. Skupština udruge

2. Predsjednik Udruge
3. Tajnik Udruge

## 1. Skupština

### Članak 24.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi poslovno sposobni članovi Udruge.

### Članak 25.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

### Članak 26.

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine vodi Tajnik Udruge.

Skupština se saziva najmanje 14 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### Članak 27.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 2/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

### Članak 28.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva posljednja osoba upisana u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge ili najmanje 2/3 poslovno sposobnih



članova Udruge, upisanih u popis članova prije isteka mandata tijelima.

### **Članak 29.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 30.**

Skupština udruge ima sljedeća prava i obaveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika i Tajnika Udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **2. Predsjednik Udruge**

### **Članak 31.**

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

### **Članak 32.**

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 33.**

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- razrješenjem u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 9 mjeseci
- opozivom

### **Članak 34.**

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 17. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 2/3 članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

### **Članak 35.**

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

### **Članka 36.**

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

### **3. Tajnik Udruge**

#### **Članak 37.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Tajnik Udruge.

Tajnik Udruge obavlja stručno-administrativne poslove određene ovim Statutom.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Tajnika Udruge.

### **4. Radna tijela Udruge**

#### **Članak 38.**

Udruga može osnivati radna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju radnih tijela donosi Predsjednik Udruge na prijedlog Skupštine Udruge.

U odluci o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## **6. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA**

#### **Članak 39.**

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

#### **Članak 40.**

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge.

Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

#### **Članak 41.**

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

### **7. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

#### **Članak 42.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

#### **Članak 43.**

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Svi ostvareni prihodi koriste se isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge određenih ovim Statutom te se raspoređuju za projekte i aktivnosti Udruge. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik Udruge.

### **8. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 44.**

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

#### **Likvidator udruge**

#### **Članak 45.**

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruha.

#### **Članak 46.**

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat do opoziva.

#### **Članak 47.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge. U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Zagreb.

### **9. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### **Članak 48.**

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem pred Skupštinom.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred nadležnim općinskim sudom u Zagrebu.

#### **Članak 49.**

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

#### **Članak 50.**

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

#### **Članak 51.**

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednika Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

### **10. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 52.**

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština 2/3 glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

#### **Članak 53.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 2/3 članova Skupštine udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

#### **Članak 54.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

**Članak 55.**

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik Udruge.

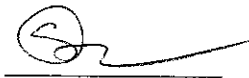
**Članak 56.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 25.02.2023.

Predsjednik:

Perica Štefan

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'P' followed by a long horizontal stroke that curves upwards at the end. The signature is written over a horizontal line.



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU  
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/23-003/50, URBROJ: 251-04-11-23-13 od 8. svibnja 2023. godine.

VODITELJICA ODJELA  
ZA REGISTRACIJU UDRUGA

Natasa Bramberger, dipl. iur.

